

PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE

Mairie AX les Thermes

Mise à jour mars 2024

SOMMAIRE

- ◆ **1) Poste de commandement communal (PCC).**
 - ◆ DOS :maire ou élu.**DIAPO 4**
 - ◆ Agents, personnes désignées ou élus.**DIAPO 5**
 - ◆ Lieu(x) d'installation du PCC.**DIAPO 5**
 - ◆ Chef de cellule terrain.....**DIAPO 6**
 - ◆ Chef de secteur relogement ou mises en sécurité des personnes.....**DIAPO 7**

- ◆ **2) Information de la population et recherche de bénévoles.DIAPO 8**
- ◆
- ◆ **3) Organisation de l'alerte à la population.....DIAPO 9**
- ◆
- ◆ **4) Recensement des moyens humains communaux et rôles.**DIAPOS 10.11.12.13.14.****

- ◆ **5) Recensement des moyens techniques communaux (véhicules, matériels, radios...).**
 - ◆ **DIAPOS 15.16.17.**
- ◆ **6) Annuaire et recensement des moyens humains :DIAPO 18**
- ◆ Réserve communale de sécurité civile.
- ◆
- ◆ **7) Analyse des risques (vécus et à recenser).**
 - ◆ - risques liés aux évènements climatiques et environnement.....**DIAPO 19**
 - ◆ - risques liés au trafic routier (chimique, pollution, TMD...)**DIAPO 20**
 - ◆ - risques liés aux séismes ou mouvements de terrain.....**DIAPO 21**
 - ◆ - risques liés aux incendies urbains, ruraux ou de forêts.....**DIAPO 22**
- ◆
- ◆ **8) Mesures de sauvegarde (fiche réflexe : missions, moyens).....**DIAPOS 23.24****

SOMMAIRE SUITE

- ◆ **9)** Fiches de consignes.....**DIAPO 25**
- ◆ Maison de retraite.....**DIAPO 26**
- ◆ Groupe scolaire.....**DIAPO**
27
- ◆ E R P.....**DIAPO 28**
- ◆ Crèches.....**DIAPO 29**

- ◆ **10)** Liste des sites d'hébergements, mises en sécurité, relogement.....**DIAPO 30**

- ◆ **11)** Liste des entreprises ou associations pouvant être réquisitionnées.....**DIAPO 31**

- ◆ **12)** Exercice annuel.....**DIAPOS 32 et 33**

- ◆ **13)** Mise à jour.....**DIAPO 34**

- ◆ **14)** Lexique abréviations.....**DIAPO 35**

- ◆

POSTE DE COMMANDEMENT COMMUNAL (PCC) MOYENS et MISSIONS

- ◆ **Le directeur des opérations de secours (DOS) :**
- ◆ **M. le Maire : M. FOURCADE Dominique 06,08,68,41,43 ou (et) un adjoint: M. MAYODON 06,08,49,05,76**
- ◆ **MISSIONS :**
- ◆ Réceptionne l'Alerte.
- ◆ Active ou fait activer les alertes à la population.
- ◆ Organise les secours sur les conseils du COS :(Sapeur Pompier).
- ◆ Décide les actions à mener.
- ◆ Valide les actions proposées.
- ◆ Décide les réquisitions éventuelles avec affectation de missions.
- ◆ Coordonne les actions avec les secours organisés (COS Sapeur Pompier).
- ◆ Communication aux autorités préfectorales, autres organisations de secours, médias...
- ◆ Propose des solutions de logistique, de mise en sécurité ou relogements.
- ◆ Anticipe les moyens de post urgence : associations, autres communes, logistique...

Missions des Agents affectés au PCC :

Opérateur radio : Personnel Administratif désigné ou **M. MAYODON Alain.**

- ◆ Liaison entre le terrain et le DOS.
- ◆ Tenue de la main courante des actions du terrain.
- ◆ Transmission des ordres.

◆ **MOYENS** : Radios, téléphone, informatique.

◆ **Secrétaire** : **Opérateur radio** : Personnel Administratif désigné ou

◆ **Mme ADEMA Valérie 06,84,99,15,91.**

- ◆ Fait appel à la réserve civile de la commune.
- ◆ Tenue de la main courante des évolutions de l'événement.
- ◆ Lien permanent avec les autorités.
- ◆ Centralise les informations et communication aux autorités, médias...

◆ **MOYENS** : Radios, téléphone, informatique.

◆ **Lieux d'implantation du poste de commandement** :

◆ **En dehors de la zone à risque et définie par le DOS.**

◆ **3 lieux possibles en fonction de l'événement :**

◆ **Mairie d'Ax les thermes.**

◆ **Locaux administratifs de Bonascre : SAVASEM.**

◆ **Salle de crise centre incendie et de secours de SAVIGNAC les Ormeaux.**

GESTION SUR LE TERRAIN

- ◆ **Responsable des actions communales (RAC):**
- ◆ **Nom : BALICCO Christophe N°06,08,28,56,59**
- ◆ **Adjoint : Nom : DELAMPLE Daniel 06,78,53,88,17.**
- ◆ **MISSIONS :**
- ◆ **Active l'alerte.**
- ◆ **Gestion du groupe d'intervention sur le terrain.**
- ◆ **Liaison permanente avec le PCC.**
- ◆ **Fait mettre en place le matériel nécessaire.**
- ◆ **Organise l'évacuation et assure la mise en sécurité des personnes.**
- ◆ **Eventuellement organise le relogement provisoire.**
- ◆ **MOYENS : personnes à contacter :**
- ◆ **BALICCO Christophe N°06,08,28,56,59**
- ◆ **Adjoint : Nom : DELAMPLE.**
- ◆ **Radios, téléphone, informatique.**
- ◆ **Véhicules communaux.**
- ◆ **Matériels communaux.**
- ◆ **Moyens humains communaux et bénévoles.**
- ◆ **Eventuels moyens divers réquisitionnés par le DOS.**

Chef du secteur relogement ou mise en sécurité des personnes :

- ◆ **Nom :** Personnel Administratif désigné ou
- ◆ **Mme ADEMA Valérie.**
- ◆ **06,84,99,15,91**
- ◆ **MISSIONS :**
- ◆ Exécute les ordres du Responsable des Actions Communales.
- ◆ Informe le R.A.C..
- ◆ Assure l'accueil des personnes sur le site défini par le DOS.
- ◆ Procède aux mises en sécurité ou relogements éventuels.
- ◆ Organise l'évacuation éventuelle sur d'autres sites sécurisés.
- ◆ **MOYENS :**
- ◆ Radio, téléphone, informatique.
- ◆ Locaux communaux ou réquisitionnés par le DOS.
- ◆ Matériel communal ou réquisitionné.

INFORMATION DE LA POPULATION

- ◆ **Désignation de la personne chargée de l'information :**
- ◆ **Administratif, M. le Maire ou M.PIBOULEAU.**
- ◆ **Courrier de la Mairie diffusé à toute la population :**
- ◆ **Contenu de ce courrier :**
- ◆ **Explication de cette démarche.**
- ◆ **Demande de bénévoles (création d'une réserve communale de sécurité civile).**
- ◆ **Liste des rôles proposés.**
- ◆ **Une copie de ce plan sera tenue à la disposition de la population par les services de la mairie.**
- ◆ **Lieux prévus à cet effet :**
- ◆ **Bibliothèque d'Ax les thermes, place Paul SALETTE.**
- ◆ **Mairie d'Ax les thermes place Roussel.**

ORGANISATION DE L'ALERTE A LA POPULATION

◆ Le DOS :

- ◆ Réceptionne l'Alerte.
- ◆ Évalue la situation et les besoins.
- ◆ Informe les autorités.
- ◆ Fait activer les alertes à la population par le chef de cellule terrain.
- ◆ Ordonne la mise en place du PCC.
- ◆ Réquisition éventuelle de moyens par la préfecture : armée, SNCF, Bus, Gendarmerie,,,

◆ Le chef de cellule terrain ou RAC :

- ◆ Active ou fait activer la sirène communale.
- ◆ Ordonne l'information avec un véhicule muni d'un haut parleur : « **Police Municipale** ».
- ◆ Fait activer l'alerte par les haut-parleurs de la commune.
- ◆ Prépare l'engagement des moyens humains et matériels.
- ◆ Recense les moyens humains du moment.
- ◆ Coordonne les missions (fiche de moyens humains et rôles).
- ◆ Informe le DOS sur l'évolution du sinistre.
- ◆ Propose des solutions post urgence : aide des communes voisines, entreprises privées, associations...

RECENSEMENT et RÔLES DES MOYENS HUMAINS COMMUNAUX

- ◆ L'effectif des moyens humains communaux peuvent dépendre du jour et de l'horaire de l'apparition du sinistre :
- ◆ **En journée semaine** : tous les moyens humains communaux actifs seront mobilisés sur demande du DOS.
- ◆ **Hors horaires de bureau**, le RAC ou chef de cellule terrain, en relation avec le PCC, utilise l'annuaire du plan ci-dessous pour réquisitionner le personnel communal.

ANNUAIRE et capacités techniques du PERSONNEL COMMUNAL.

nom	prénom	adresse	TEL	Spécialité
Alex	fabien	SAVIGNAC		mécanicien
Avignon	Jean-Pierre			voirie
Avignon	Pierre-Jean			Voirie
Balicco	Christophe	AX		Mécanicien chef des équipes
Balveure	Franck			Mécanicien
Bonillo	Francis			Voirie Bonascre
Calvel	Jean-Michel			voirie

ANNUAIRE et capacités techniques du PERSONNEL COMMUNAL

Delaire	Daniel	Ax		jardinier
Delamplé	Daniel	AX		voirie
Dupouy	Franck	Sorgeat		électricien
Dupuy	Xavier	Ax		maçon
Fernandez	François	Ax		Voirie
Freyche	Philippe			Piscine
Jurado	Patrick	Savignac		bâtiment
Léal	Roger	Luzenac		Bonascre
Mottin	Bruno	Ax		jardinier
Oliveira	Jacques	Vebre		peintre
Perez	Eric	Ignaux		voirie 12

ANNUAIRE et capacités techniques du PERSONNEL COMMUNAL

Rougé	Lionel	Savignac
Taveira	Ernest	Voirie

RECENSEMENT DES MOYENS MATERIELS COMMUNAUX

- ◆ **Véhicules de liaison.**
- ◆ **Véhicules de transport de personnes.**
- ◆ **Véhicules de transport de matériels.**
- ◆ **Véhicules de transport de matériaux.**
- ◆ **Véhicules tout terrain.**
- ◆ **Matériels divers.**
- ◆ **Engins de levage.**
- ◆ **Engins spéciaux.**
- ◆ **Groupes électrogènes...**

RECENSEMENT DES MOYENS MATERIELS COMMUNAUX

Genre	N° Immatr	utilisateur	Mission attribuée
4*4 Renault KANGOO 4*4 Caddy	4540 GQ 09 FJ 055 BE		
4*4 TOYOTA	3744 GX 09		
4*4 TOYOTA	7754 GC 09		
4*4 MITSUBISHI Plateau	BS 453 MW BR 080 CS		Bonascre
Plateau Renault trafic	6842 FS 09 BH 005		
Plateau Renault PL KERAX	4550 GE 09 AS 387 VZ		
Plateau Toyota Dyna	1968 GF 09		
Utilitaire Berlingo Berlingo	30 58 GZ 09 1776 GZ 09	Jurado	
NISSAN 4X4 CH500CH Fiat Ducato	CE 730 MX	Gardes	
PL Mercedes UNIMOG HOLDER MUVO HOLDER (petit)	6067 GP 09		
Nacelle	DF 787 LG		

Matériel spécifique

Genre	LIEU STOCKAGE	UTILISATEUR	MISSION
Groupe électrogène Compresseur Hydro -cureur Remorque porte-outils	<u>Atelier rn 20</u>		
Podium roulant Remorque agricole Mini-pelle Kubota Bob cat	<u>Atelier rn 20</u>		
Balayeuse_Hako Balayeuse Mathieu Tracteur john Deere Tracteur Ferrari Tracto-pelle JCB Chargeuse JCB	<u>Atelier rn 20</u> <u>Ax ou Bonascre</u>		
Postes à souder	<u>Garage BETXOU</u>		

RECENSEMENT et RÔLES DES MOYENS HUMAINS

Réserve communale de sécurité civile

- ◆ Annuaire téléphonique et spécialités :
- ◆ **Liste à rédiger en fonction des réponses qui suivront le courrier d'appel à participation au plan.**

NOM	Prénom	adresse	téléphone	spécialité
MARTIN	SYLVIE	5 LE BOSQUET d'en haut AX les thermes	06,66,36,04,15	

ANALYSE DES RISQUES

◆ Risques liés aux évènements climatiques et environnement.

◆ Tempêtes

◆ chutes de branches ou d'abres

◆ Crues torrentielles :

◆ Lit de la rivière l'Ariège : traversée de la commune, inondation possible et déjà survenue dans certaines habitations, garages, campings, ou sous-sol de commerces.

◆ Lit de la rivière la Lauze affluent de l'Ariège: traversée de la commune, inondation possible et déjà survenue dans certaines habitations ou sous-sol de commerces.

◆ Lit de la rivière l'Oriège affluent de l'Ariège: traversée d'une partie de la commune, à part le risque de grossir le débit de l'Ariège, ce cours d'eau ne présente pas de risque particulier connu à ce jour.

◆ Chutes importantes de neige :

◆ Risque d'obstruction des voies de circulation.

◆ Impossibilité de ravitaillement des populations.

◆ Grand froid ou longue durée :

◆ Risque de gel du réseau eau potable.

◆ Risque lié aux personnes âgées, handicapées, mal ou non logées...

◆ Canicule :

◆ Risque d'épuisement des réserves eau potable.

◆ Risque lié aux personnes âgées, handicapées, dépendantes...

◆ Risque d'épuisement des réserves incendie.

ANALYSE DES RISQUES

- ◆ **Risques liés au trafic routier.**

- ◆ **Augmentation de la population en période d'afflux touristique:**

Augmentation du trafic routier: mise en place d'une navette entre le parking intermodal de la gare (excentré) et le centre ville pour limiter les véhicules en ville.

Problème d'incivilité, délinquance : Mise en place d'une vidéosurveillance en ville, adaptation des horaires de la police municipale et travail en collaboration avec la gendarmerie.

- ◆ **Risque chimique, toxique :**

- ◆ Accident de transport de produits chimiques : liquide.

- ◆ Accident de transport de produits chimiques : gazeux.

- ◆ Accident de transport de produits chimiques : solides.

- ◆ **Risque de pollution :**

- ◆ Accident de transport d'hydrocarbures : liquides.

- ◆ Accident de transport de produits : gazeux.

- ◆ Accident de transport de produits chimiques ou toxiques.

- ◆ **Risque lié aux matières dangereuses :**

- ◆ Accident de transport de produits chimiques ou toxiques.

- ◆ Accident de transport de produits radioactifs.

- ◆ Accident de transport de matières dangereuses répertoriées.

ANALYSE DES RISQUES

- ◆ Risques liés aux séismes ou mouvements de terrain.
- ◆ Voir document de référence : PPR COMMUNAL
- ◆ Risque sismique :
 - ◆ Fragilisation de l'habitat ou ERP.
 - ◆ Effondrement de l'habitat ou ERP.
- ◆ Risque de mouvement de terrain :
 - ◆ Risque d'éboulements.
 - ◆ Risque de détournement de cours d'eau (inondation, crues) .
 - ◆ Fragilisation ou effondrements d'habitations ou ERP.
 - ◆ Risques liés aux biens (protection, stockages...)

ANALYSE DES RISQUES

- ◆ **Risques liés aux incendies urbains ruraux ou de forêt.**
- ◆ **Incendies urbains :**
- ◆ Risques liés à la propagation dans les habitats et commerces contigus.
- ◆ Risques liés aux établissements recevant du public.
- ◆ Risques liés à la population (évacuations, relogements, mise en sécurité...)
- ◆ Risques liés aux biens (protection des biens, stockages...)
- ◆ **Incendies ruraux :**
- ◆ Risques liés aux animaux de ferme.
- ◆ Risques liés aux produits chimiques (engrais...)
- ◆ Risques liés aux biens (protection des biens, stockages...)
- ◆ Risques liés à la population (relogements, mise en sécurité...)

Mesures de sauvegarde relatives aux risques

◆ ***Fiche réflexe***

◆ ***Missions et Moyens***

FICHE REFLEXE

Pour tout évènement

- ◆ **Le DOS (maire ou élu)**, en contact avec le COS (Sapeur Pompier):
- ◆ Fait activer les alertes à la population.
- ◆ Met en place le PCC (voir DIAPO 4.)
- ◆ - Recense les dégâts et les besoins.
- ◆ Ordonne l'engagement des moyens humains et techniques de la commune.
- ◆ Réquisitionne des moyens privés si besoin.
- ◆ Fait éventuellement appel à la réserve communale de sécurité.
- ◆ Organise un éventuel relogement ou mise en sécurité des personnes.
- ◆ Prévoit des locaux pour le stockage et la mise en sécurité des biens.

- ◆ **Le Responsable des Actions Communales (R.A.C) :**
- ◆ Active les directives du DOS (voir DIAPO 6.)
- ◆ Prend contact avec le COS (Sapeur Pompier.)
- ◆ Coordonne l'engagement des moyens communaux, privés et réserve communale de sécurité en accord avec le COS.
- ◆ Fait remonter les informations au DOS.

- ◆ **Le chef de secteur relogement et mises en sécurité :**
- ◆ Exécute les missions confiées par le R.A.C. (voir DIAPO 7.)
- ◆ Informe le R.A.C
- ◆ Oriente les personnes sur les sites d'accueil.
- ◆ Procède aux mises en sécurité ou relogements.
- ◆ Organise l'évacuation sur d'autres sites sécurisés.

- ◆ **Opérateur radio et secrétaire :**
- ◆ Voir diapo 5.

Plan Communal de Sauvegarde

FICHES

DE CONSIGNES

PAR

ETABLISSEMENTS

HOPITAL SAINT LOUIS MAISON DE RETRAITE

- ◆ Suivant la nature du sinistre :
- ◆ **ALERTER ET DONNER LES 1er CONSIGNES**
Dans la mesure du possible: affecter des agents pour aider le personnel de l'établissement à procéder aux actions suivantes :
- ◆ **RISQUE CHIMIQUE OU TOXIQUE = REGROUPEMENT DES PERSONNES ET CONFINEMENT.**
- ◆ **RISQUE SISMIQUE OU INCENDIE = DEGAGEMENT DES PERSONNES ET REQUISITION DE MOYENS PRIVES OU PUBLICS POUR EVACUATION. PREVISION DE RELOGEMENT.**
- ◆ **RISQUE LIES AU PPI NAGUILLES = REQUISITION DE MOYENS PRIVES OU PUBLICS POUR EVACUATION. PREVISION DE RELOGEMENT.**
- ◆ **RISQUE EVENEMENT CLIMATIQUE = AFFECTATIONS DE MOYENS.**

GROUPE SCOLAIRE

- ◆ Suivant la nature du sinistre :
- ◆ **ALERTER ET DONNER LES 1er CONSIGNES**
- ◆ **Dans la mesure du possible:** affecter des agents pour aider le personnel des établissements à procéder aux actions suivantes :
- ◆ **RISQUE CHIMIQUE OU TOXIQUE = REGROUPEMENT DES PERSONNES ET CONFINEMENTS.**
- ◆ **RISQUE SISMIQUE OU INCENDIE = DEGAGEMENT DES PERSONNES, REGROUPEMENT EN LIEUX A RISQUE LIMITE ET REQUISITION DE MOYENS PRIVES OU PUBLICS POUR EVACUATION.**
- ◆ **RISQUE LIES AU PPI NAGUILLES = DEGAGEMENT DES PERSONNES PAR LE PERSONNEL ET ENSEIGNANTS DU GROUPE SCOLAIRE COMME PREVU SUR LE PPMS, 1er EVACUATION PAR L'ITINERAIRE PREVU PAR LE PPI. REQUISITION DE MOYENS PRIVES OU PUBLICS POUR EVACUATION COMPLEMENTAIRE VERS LES SITES PREVUS POUR MISE EN SECURITE.**
- ◆ **RISQUE EVENEMENT CLIMATIQUE = AFFECTATIONS DE MOYENS.**

ETABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC

- ◆ Suivant la nature du sinistre :
- ◆ **ALERTER ET DONNER LES 1er CONSIGNES**
- ◆ **Dans la mesure du possible:** affecter des agents pour aider le personnel de l'établissement à procéder aux actions suivantes :
- ◆ **RISQUE CHIMIQUE OU TOXIQUE = REGROUPEMENT DES PERSONNES ET CONFINEMENT.**
- ◆ **RISQUE SISMIQUE OU INCENDIE = DEGAGEMENT DES PERSONNES ET REQUISITION DE MOYENS PRIVES OU PUBLICS POUR EVACUATION EVENTUELLE. PREVISION DE RELOGEMENT.**
- ◆ **RISQUE LIES AU PPI NAGUILLES = ALERTE POUR EVACUATION. PREVISION DE MISE EN SECURITE.**
- ◆ **RISQUE EVENEMENT CLIMATIQUE = AFFECTATIONS DE MOYENS.**

CRECHES

- ◆ Suivant la nature du sinistre :
- ◆ **ALERTER ET DONNER LES 1er CONSIGNES**
- ◆ **Dans la mesure du possible:** affecter des agents pour aider le personnel de l'établissement à procéder aux actions suivantes :
- ◆ **RISQUE CHIMIQUE OU TOXIQUE = REGROUPEMENT DES PERSONNES ET CONFINEMENT.**
- ◆ **RISQUE SISMIQUE OU INCENDIE = DEGAGEMENT DES PERSONNES ET REQUISITION DE MOYENS PRIVES OU PUBLICS POUR EVACUATION EVENTUELLE.**
- ◆ **RISQUE LIES AU PPI NAGUILLES = ALERTE POUR EVACUATION, REQUISITION DE MOYENS PRIVES OU PUBLICS POUR EVACUATION EVENTUELLE. PREVISION DE MISE EN SECURITE.**
- ◆ **RISQUE EVENEMENT CLIMATIQUE = AFFECTATIONS DE MOYENS.**

RELOGEMENT PROVISOIRE

- ◆ **MAIRIE DE SORGEAT** 05.61.64.21.93.
 - ◆ Salle des fêtes, mairie : capacité à voir selon la période
 - ◆
- ◆ **MAIRIE D'ASCOU** 05.61.64.21.23.
 - ◆ Salle des fêtes, mairie, gîtes d'étape, Hôtel ST Bernard et Maison Familiale Montmija, station ASCOU PAÏLHERES : capacité à voir selon la période.
 - ◆
- ◆ **MAIRIE D'IGNAUX** 06.72.93.77.30
 - ◆ Salle de la mairie.
 - ◆
- ◆ **BONASCRE**
 - ◆ LE TARBESOU : capacité 300 personnes.
 - ◆ SALLE HORS SAC : capacité 40 personnes.
 - ◆
- ◆ **MAIRIE DE VAYCHIS** 05.61.64.30.84. Maire
- ◆ **MAIRIE DE TIGNAC** 05.61.64.38.39. Maire.
- ◆ **MAIRIE DE MERENS** 05.61.64.33.77
 - ◆ Salle des jeunes (ancien hall de gare) capacité 20 personnes.
 - ◆ Ecole communale et mairie, capacité : 20 personnes.
 - ◆
- ◆ **MAIRIE DE L'HOSPITALET** 05.61.64.20.04.
 - ◆ Salle des fêtes mairie, gîtes d'étape communal : capacité à voir selon la période

LISTE DES ENTREPRISES SUCEPTIBLES D'ETRE REQUISITIONNEES

◆ **PARAMEDICAL :**

◆ ambulances haute Ariège : 05.61.05.62.89.

ambulances Fourniè : 05.61.05.13.26

◆ **TRANSPORTS :**

◆ LIEURES : 05.61.64.23.75.

◆ **REMORQUAGES :**

◆ AX DEPAN : 05.61.64.21.41..

◆ **ENGINS DE TRAVAUX :**

◆ S.S.G.H.A. BAYLAC : 05.61.64.22.40.

◆ M. ROSE Claude : 05.61.64.26.70.

Exercice annuel

◆ Date: _____ Heure: _____
Thème: _____ Lieu du sinistre: _____

◆ Liste chronologique d'actions:

Actions à mener	Intervenants	Observations
Alerter la population		
Evaluation du sinistre et besoins		
Information autorités et secours organisés		
Mise en place du PCC		
Eventuellement : appel Armée, DIRSO, SNCF..		
Demande fermeture des accès routiers		
Organisation des équipes pour actions sur le terrain		
Tenue de la main courante		

Retour d'expérience de l'exercice

- ◆ **Points positifs:**
- ◆ **Points à améliorer:**
- ◆ **Points négatifs:**
- ◆ **Nouvelles dispositions ou décisions:**

Mise à JOUR

Dates	Descriptions

Lexique des abréviations

- ◆ **DOS**: directeur des opérations de secours: (Préfet ou Maire ou Adjoint.)
- ◆ **COS**: commandant des opérations de secours: (Sapeurs Pompier).
- ◆ **RAC** : responsable des actions communales.
- ◆ **PCS**: plan communal de sauvegarde.
- ◆ **PPR**: plan de prévention des risques.
- ◆ **PPRN**: plan de prévention des risques naturels.
- ◆ **PCC**: poste de commandement communal.
- ◆ **ERP**: établissement recevant du public.
- ◆ **TMD**: transport de matières dangereuses.
- ◆ **RCS**: réserve communale de sauvegarde.